



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 25.09.2018, klo 13:53 - 14:00

Paikka Kokoushuone 1

Käsitellyt asiat

- § 1 Kaupunginvaltuuston pöytäkirja xx.xx.xxxx**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Arkistojärjestelmähankinnan käynnistäminen**
- § 4 Porin kaupungin hyvinvointiohjelma 2030**
- § 5 Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus**
- § 6 Tiedoksi merkittävät asiat ja ajankohtaiset asiat**

Lisäpykälät

- § 7 LISÄPYKÄLÄ: Hankinnan käynnistäminen, pankkipalveluiden hankinta 1.1.2019 alkaen**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Pirjo Puheenjohtaja, puheenjohtaja
Linda Luottamushenkilö

Muut saapuvilla olleet

Siiri Sihteeri, sihteeri
Veera Valmistelija, Asiantuntija
Ville Viranhaltija, Päällikkö
Eero Esittelijä, Johtaja, esittelijä

Allekirjoitukset

Pirjo Puheenjohtaja
Puheenjohtaja

Siiri Sihteeri
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.09.2018

Linda Luottamushenkilö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kaupunginvaltuuston pöytäkirja xx.xx.xxxx

Kuntalain 96 § kuuluu seuraavasti: "Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi."

Kaupunginvaltuusto piti kokouksensa xx.xx.xxxx.

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Kaupunginhallitus toteaa kaupunginvaltuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä, niiden sisältyvän kaupunginvaltuuston toimivaltaan sekä olevan muutenkin laillisia sekä päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Toimielin toteaa kaupunginvaltuuston päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä, niiden sisältyvän kaupunginvaltuuston toimivaltaan sekä olevan muutenkin laillisia sekä päättää panna ne täytäntöön.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Lisätty tähän kohtaan lisää tekstiä....

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Toimielin valitsee pöytäkirjantarkastajan.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Linda Luottamushenkilö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Arkistojärjestelmähankinnan käynnistäminen

PRIDno-2018-212

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Johansson

outi.johansson@pori.fi

projektipäällikkö

Liitteet

1 Liite 1 ei vielä julkinen

Ei vielä julkinen,

2 Liite 2 sisältää henkilötietoja

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali 1 sisältää arkaluont henkilötietoja

Salassa pidettävä,

Taustaa hankinnalle....

Maija Mattila on tarjonnut

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Testitoimielin päättää, että hankinta voidaan käynnistää.

Päätös

Testitoimielin päättää, että hankinta voidaan käynnistää.

Tiedoksi

ICT-yksikkö/Ykä Yksikönpäällikkö, talousyksikkö/hankintapäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Porin kaupungin hyvinvointiohjelma 2030

PRIDno-2018-213

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Johansson

outi.johansson@pori.fi

projektipäällikkö

Liitteet

1 KH 16.5.2016 § 264

Oheismateriaali

1 Hyvinvointiohjelma_2016_2025

Taustaa

Uuden kuntalain mukaisesti kunnan perustehtävät ovat tiivistettynä asukkaiden hyvinvoinnin sekä elinympäristön ja alueen elinvoiman edistäminen.

Kaupunginvaltuusto on jo aiemmin hyväksynyt strategiset ohjelmat työllisyysohjelman (31.8.2015 § 13) sekä elinvoimaohjelman (15.2.2016 § 10). Hyvinvointiohjelma on samaa strategista kokonaisuutta.

Valmistelu

Hyvinvointiohjelman on valmistellut Porin kaupungin hyvinvointityöryhmä, jossa on edustettuna kaikki kaupungin hallintokunnat. Hyvinvointiohjelmaan on koottu kaupungin omat hyvinvoinnin edistämisen tavoitteet sekä toimenpiteet ja mittarit. Hyvinvointityöryhmä laatii hyvinvointiohjelman mukaisesti hyvinvointikertomuksen kerran valtuustokaudessa sekä hyvinvointiraportin kerran vuodessa.

Ohjelmaan koottujen Porin omien mittareiden lisäksi seurannassa käytetään valtakunnallisia mittareita, jotka mahdollistavat vertailun muihin kaupunkeihin. Hyvinvointiohjelma ja seurantamittarit päivitetään kerran valtuustokaudessa sekä aina tarpeen mukaan.

Henkilö X on.....

1. Numerointi
2. allekkain
3. näyttävät tältä
 - Luettelomerkit
 - allekkain
 - näyttävät
 - tältä

Taulukon otsikko näkyy tässä

| Sarake 1 | Sarake 2 |
|----------|----------|
| | |
| | |



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointiohjelman valmisteluun ovat osallistuneet henkilö X, henkilö Y, henkilö K ja henkilö T.

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Kaupunginhallitus hyväksyy Porin kaupungin hyvinvointiohjelman vuosiksi 2016–2025 ja esittää hyvinvointiohjelman edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyy Porin kaupungin hyvinvointiohjelman vuosiksi 2016–2025 ja esittää hyvinvointiohjelman edelleen kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi.

Esteellisyys

Linda Luottamushenkilö

Tiedoksi

Kaupunginvaltuusto



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 5

Viranhaltijapäätökset, otto-oikeus

Ville Viranhaltija

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 9 Päätös projektin käynnistämisestä ICT-yksikössä, 20.09.2018

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta.

Päätös

Lautakunta päättää, että se ei käytä otto-oikeutta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 6

Tiedoksi merkittävät asiat ja ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkitään tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 7

LISÄPYKÄLÄ: Hankinnan käynnistäminen, pankkipalveluiden hankinta 1.1.2019 alkaen

PRIDno-2018-196

Valmistelija / lisätiedot:

Outi Johansson
outi.johansson@pori.fi
projektipäällikkö

Tämä on lisälista-asia

Ehdotus

Esittelijä: Eero Esittelijä, johtaja, testi

Lautakunta päättää, että....

Äänestykset

Hankinta käynnistetään = Jaa Hankintaa ei käynnistetä = Ei Muu = Tyhjä

Jaa

Pirjo Puheenjohtaja
Linda Luottamushenkilö

Päätös

Äänestettiin asiasta. Äänestyksen perusteella toimielin päättää, että hankinta käynnistetään.

Tiedoksi

Taloussyksikkö, hankintapalvelut



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§4, §7

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§3

Oikaisuvaatimusohje

JOS MUUTAN TÄTÄ, MITÄ TAPAHTUU?

Tämä on muutos, kirjoitettu tähän 14.12.2018

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen Porin kaupunginhallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmässä, joka osoitetaan Porin kaupunginhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo

PL 121

28101 PORI

Käyntiosoite: Yrjönkatu 6 B

Vaihde: (02) 621 1100



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kirjaamo: (02) 623 4470

Faksi: (02) 634 9417

Sähköposti: kirjaamo@pori.fi